



Solicitud del Programa de Subvenciones de Asistencia Individual para Desastres de Iowa (IIAGP)

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA SOLICITUD DEL IIAGP

El IIAGP ofrece subvenciones a familias cuyo ingreso anual del hogar es del 200% o menos del nivel federal de pobreza. Cada hogar que califique puede recibir hasta \$5,000.00.

Los hogares elegibles deben cumplir todo lo siguiente:

- El ingreso anual del hogar es igual o inferior al 200% del nivel federal de pobreza

NOTA: El ingreso anual del hogar debe ser 200% o menos del nivel federal de pobreza para un hogar de ese tamaño.

Pautas nacionales de pobreza de 2024

Tamaño de la familia	1	2	3	4	5	6	7	8
200% del nivel federal de pobreza (ingreso anual)	\$30,120	\$40,880	\$51,640	\$62,400	\$73,160	\$83,920	\$94,680	\$105,440

- Los miembros del hogar son ciudadanos o residen legalmente en los Estados Unidos
- La residencia principal y ocupada del hogar se encuentra en el condado indicado en la activación del desastre
- El hogar tiene necesidades relacionadas con el desastre que no están completamente cubiertas por el seguro y no son cubiertas por otro programa de asistencia

Después de enviar esta solicitud, esté preparado para dar la siguiente documentación cuando se le solicite:

- Identificación con foto
- Prueba de residencia legal en los Estados Unidos (Licencia, acta de nacimiento, pasaporte, Green Card, tarjeta de seguro social, etc.)
- Comprobante de ingresos (talones de pago, W-2, declaración de impuestos, carta de seguro social, etc.)

- Documentación del seguro (si corresponde)
- Copia del contrato de arrendamiento (si se alquila)
- Fotos de daños (si corresponde)
- Recibos (si solicita un reembolso por un gasto relacionado con el desastre)
- Si solicita asistencia con la reparación del vehículo, comprobante de registro y seguro de responsabilidad civil
- Se puede solicitar la verificación de daños por parte de terceros

Información de pérdidas:

Cada hogar elegible **puede** recibir hasta \$5000 por artículos que califiquen bajo una de las cuatro categorías listadas abajo. Si solicita un reembolso, los recibos deben estar a nombre del solicitante.

- 1) Vivienda Temporal – La familia **puede** recibir hasta \$5,000 por alojamiento calificado en un establecimiento autorizado como un hotel o motel, si la vivienda de la familia queda destruida, inhabitable, inaccesible o no disponible para la familia. Los recibos DEBEN estar a nombre del solicitante.
- 2) Asistencia de comida – Reemplazo de comida estropeada o destruida.
- 3) Bienes muebles – Algunos ejemplos son: artículos de cocina, higiene personal, ropa, muebles de dormitorio, etc.
- 4) Reparación de la vivienda – Algunos ejemplos son: reparación de componentes estructurales, reparación de pisos, paredes, techos, puertas, ventanas y alfombras. La asistencia será denegada por lo siguiente: condiciones preexistentes son la causa del daño; propiedad del propietario; y si el título de la propiedad no está a nombre del solicitante.

Envío de la solicitud:

Las solicitudes deben enviarse a su Agencia de Acción Comunitaria (Community Action Agency) local por correo o en persona, o pueden enviarse electrónicamente mediante el sitio web del Departamento de Seguridad Nacional y Gestión de Emergencias de Iowa en homelandsecurity.iowa.gov/assistance. Comuníquese con su Agencia de Acción Comunitaria local para aplicar otros métodos si es necesario. Encuentre su agencia en www.iowacomunityaction.org/find-an-agency. Alguien de su Agencia de Acción Comunitaria local se comunicará con usted para revisar su solicitud. Esté preparado para dar la documentación solicitada.

Si tiene preguntas, envíe un correo electrónico a IndividualDisasterAssistance@iowa.gov.



**SOLICITUD DEL PROGRAMA DE SUBVENCIONES DE ASISTENCIA INDIVIDUAL
PARA DESASTRES DE IOWA (IIAGP)**

1. Información del solicitante (información personal)

a. Nombre y apellido

b. Número de teléfono

c. Número de teléfono móvil

d. Dirección de correo electrónico

e. Dirección afectada por el desastre

f. Condado

g. Ciudad, estado y código postal

h. Dirección actual si es diferente de la anterior

i. Condado

j. Ciudad, estado y código postal

k. Nombre de la compañía de seguros

Número de teléfono de la compañía de
seguros

l. Información de contacto alternativa (nombre y número de teléfono)

m. Número total de adultos en el hogar

Número total de niños en el hogar

n. Ingresos anuales totales del hogar

NOTA: El ingreso anual del hogar debe ser 200% o menos del nivel federal de pobreza para un hogar de ese tamaño.

Pautas nacionales de pobreza de 2024

Tamaño de la familia	1	2	3	4	5	6	7	8
200% del nivel federal de pobreza (ingreso anual)	\$30,120	\$40,880	\$51,640	\$62,400	\$73,160	\$83,920	\$94,680	\$105,440

2. Información de pérdidas

Vivienda Temporal – La familia puede recibir hasta \$5,000 por alojamiento calificado en un establecimiento autorizado como un hotel o motel, si la vivienda de la familia queda destruida, inhabitable, inaccesible o no disponible para la familia. Los recibos deben estar a nombre del solicitante.

Asistencia de comida – Reemplazo de comida estropeada o destruida.

Bienes muebles – Algunos ejemplos son: artículos de cocina, higiene personal, ropa, muebles de dormitorio, etc.

Reparación de la vivienda – Algunos ejemplos son: reparación de componentes estructurales, reparación de pisos, paredes, techos, puertas, ventanas y alfombras. La asistencia será denegada por lo siguiente: condiciones preexistentes son la causa del daño; propiedad del propietario; y si el título de la propiedad no está a nombre del solicitante.

Fecha del desastre	Tipo de desastre <input type="checkbox"/> Tornado <input type="checkbox"/> Inundación <input type="checkbox"/> Otro:	
Vivienda temporal: \$	Asistencia de comida: \$	<input type="checkbox"/> Solicitar reembolso (prepárese para mostrar los recibos) <input type="checkbox"/> Solicitar pago directo a contratista o tercero proveedor
Propiedad personal: \$	Reparaciones de la vivienda: \$	
Total solicitado: \$	Nota: El título de la propiedad debe estar a nombre del solicitante.	

3. Breve descripción de los daños causados por el desastre y lista de artículos dañados



Homeland Security and
Emergency Management

4. Atestación

- Doy fe de que las personas que reciben asistencia para el hogar son residentes legales de los Estados Unidos.
- Doy fe de que la información contenida en este formulario es verdadera y exacta. Estoy dando esta información al Departamento de Seguridad Nacional y Gestión de Emergencias de Iowa ("Departamento") para gastos bajo el Programa de Subvenciones de Asistencia Individual para Desastres de Iowa ("Programa"). Autorizo al Departamento a revelar esta información a otras organizaciones y personas de ayuda con el fin de administrar el Programa. Entiendo que, si no soy elegible para los beneficios del Programa, si tengo un seguro que cubre las pérdidas reclamadas o si recibí asistencia de otros programas para los mismos artículos reclamados, por la presente acepto reembolsar al Departamento los fondos adquiridos mediante el Programa dentro de los 60 días.

5. Reconsideraciones

Usted, o la persona que lo ayude, puede solicitar una reconsideración si no está de acuerdo con alguna acción tomada en su solicitud.

Su solicitud de reconsideración debe completarse dentro de los 30 días a partir de la fecha de la carta de denegación.

Puede presentar su solicitud de reconsideración por escrito enviando una solicitud detallada a:

Iowa Department of Homeland Security and Emergency Management
7900 Hickman Road
Suite 500
Windsor Heights, IA 50324

O por correo electrónico a IndividualDisasterAssistance@iowa.gov

Si necesita ayuda para presentar una solicitud de reconsideración, pregunte a su defensor de caso de desastre.



6. Discriminación

Es política del Departamento de Seguridad Nacional y Gestión de Emergencias de Iowa dar igualdad de trato en el empleo y la prestación de servicios a los solicitantes, empleados y clientes sin distinción de raza, color, país de origen, sexo, religión, edad, discapacidad o condición de veterano; en lo sucesivo denominada categoría protegida.

Si cree que el Departamento de Seguridad Nacional y Gestión de Emergencias de Iowa lo discriminó o acosó, envíe una carta detallando su reclamo a:

Iowa Department of Homeland Security and Emergency Management
7900 Hickman Road
Suite 500
Windsor Heights, IA 50324

O por correo electrónico a IndividualDisasterAssistance@iowa.gov

El Departamento de Seguridad Nacional y Gestión de Emergencias de Iowa es un proveedor que ofrece igualdad de oportunidades. Las políticas están disponibles en <https://homelandsecurity.iowa.gov/policies>.

Firma del solicitante	Fecha
-----------------------	-------

Envíe todos los materiales de la solicitud a su Agencia de Acción Comunitaria local.

Encuentre su agencia en www.iowacomunityaction.org/find-an-agency. Alguien de su Agencia de Acción Comunitaria local se comunicará con usted para revisar su solicitud. Esté preparado para dar la documentación solicitada.